

Приложение 1.
Инф. письмо № 137 от 11.05.2021 г.

Дата проведения
04 июня 2021 г.

Для главного бухгалтера,
бухгалтера соответствующего участка учета,
бухгалтера, занимающихся кадровой работой

Семинар-тренинг онлайн+запись «Автотранспорт: кадры, расходы, учёт»

Лектор: Самусевич Тамара Николаевна, специалист по бухгалтерскому учету и налогообложению, вопросам кадрового делопроизводства, налогообложения заработной платы, применения трудового законодательства. Аттестованный главный бухгалтер, эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

Слушатели узнают:



- о государственных требованиях ко всем владельцам автотранспорта;
- об основных правилах найма водителей;
- об отражении расходов, связанных с использованием автотранспорта, в бухгалтерском и налоговом учёте.

Слушатели смогут:

- безукоризненно исполнять все обязанности владельца коммерческого автотранспорта, предписанные государством;
- правильно организовывать труд водителей;
- правильно учитывать затраты на содержание автомобиля.

Слушатели получат:

- доступ к онлайн-трансляции семинара-тренинга (время проведения: 10:00-13:00 МСК)¹;
- доступ к просмотру видеозаписи семинара-тренинга в любое время и в любом месте²;
- возможность задать вопрос лектору в чате³;
- раздаточные материалы лектора в электронном виде;
- навыки быстрого поиска ответов в СПС КонсультантПлюс;
- сертификат «Аскон» об участии в семинаре.

Стоимость (НДС не облагается): 1800 рублей⁴.

¹ Доступ предоставляется к трансляции в режиме реального времени семинара-тренинга от 04.06.2021. Рекомендуем ознакомиться с техническими требованиями: <https://ascon-profi.ru/tt/>. Задать вопрос по предоставлению доступа к семинару-тренингу можно специалисту по дистанционному обучению по адресу электронной почты: do@ascon.spb.ru.

² Доступ предоставляется к записи семинара-тренинга от 04.06.2021. Просматривать видео можно неограниченное количество раз. Материалы будут доступны пока не потеряют свою актуальность. Рабочая тетрадь предоставляется в формате pdf.

³ Лектор отвечает на вопросы слушателей, написанные в чате, только во время проведения семинара-тренинга.

⁴ Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 137 от 11.05.2021г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <https://ascon-profi.ru>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения (п. 1.3. Договора). Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате (п. 5.1. Договора). Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 5 рабочих дней после оплаты (п. 2.1. Договора). Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа (п. 2.3. Договора). Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации (п.п. 1.7., 2.6. Договора). По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе (п. 2.5. Договора).

Приложение 1.
Инф. письмо № 137 от 11.05.2021 г.

Программа семинара-тренинга⁵:

1. Обязанности владельцев коммерческого автотранспорта:

- что должны делать и чему соответствовать все владельцы автотранспорта;
- требования для владельцев грузовиков или автобусов, а также для профессиональных перевозчиков;
- порядок назначения сотрудника, ответственного за безопасность дорожного движения и за контроль техсостояния транспортного средства.

2. Труд водителей:

- как организовать предрейсовые медосмотры;
- ответственность в случае их непроведения;
- особенности соблюдения режима труда и отдыха водителей и ответственность за нарушение режима;
- материальная ответственность водителя.

3. Путевые листы и транспортные накладные:

- об обязательных реквизитах в путевых листах;
- порядок заполнения и срок действия путевого листа;
- порядок отражения в путевом листе маршрута и служебного задания;
- порядок учета движения путевых листов.

4. Расходы на ГСМ:

- о необходимости нормировать расходы ГСМ для легковых и грузовых автомобилей для налогового учета;
- как рассчитать нормативный расход топлива с учетом Методических рекомендаций Минтранса;
- в каких случаях можно использовать повышающие коэффициенты;
- как правильно разработать свои нормы расхода ГСМ, чтобы избежать претензий налоговых инспекторов;
- учет при разных способах приобретения топлива.

5. Затраты на содержание автомобиля:

- о плановом и внеплановом ремонте автомобиля, а также о его модернизации;
- как учитывать шины;
- об особенностях видов автострахования: ОСАГО и КАСКО;
- как учесть расходы за использование личного автомобиля в служебных целях, а также о том, как отправить работника в командировку на таком автомобиле.

Приглашаем Вас зарегистрироваться на сайте ascon-profi.ru

⁵ Программа может быть изменена или дополнена в связи с изменениями в действующем законодательстве.